

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 47 хутора Прикубанского муниципального
образования Славянский район**

**Принято
на педагогическом совете
протокол 1 от 31 августа 2021**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ д/с № 47

Орёл Г.У.

Приказ от 31.08.2021 г. № 70



Положение о родительском комитете учреждения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 47 хутора Прикубанского муниципального образования Славянский район (далее – Положение, Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию родительского комитета (законных представителей) обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 47 хутора Прикубанского муниципального образования Славянский район (далее – родительский комитет ДООУ, комитет), порядок формирования совета, срок его полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

II. Компетенция родительского комитета ДООУ:

2.1. рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;

2.2. участие в разработке и обсуждении программы развития ДООУ;

2.3. участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;

- 2.4. привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 2.5. выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников в ДОУ, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- 2.6. рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 2.7. выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

III. Организация деятельности.

3.1. В состав родительского комитета ДОУ входят родители (законные представители) воспитанников, избираемые на родительских собраниях групп по норме представительства 1 человек от группы. Родительский комитет ДОУ избирается на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Каждая семья при голосовании имеет один голос и может голосовать за одного кандидата. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании группы. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов. По итогам повторного голосования избранным считается кандидат, получивший при голосовании большее число голосов по отношению к числу голосов, полученных другим кандидатом.

3.2. Состав родительского комитета ДОУ утверждается приказом заведующего ДОУ.

3.3. В случае выбытия избранного члена родительского комитета ДОУ до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член комитета.

3.4. Работой родительского комитета ДОУ руководит председатель, избираемый на срок полномочий совета членами комитета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комитета.

3.5. Родительский комитет ДООУ избирает из своего состава секретаря.

3.6. Организационной формой работы родительского комитета ДООУ являются заседания.

3.7. Очередные заседания родительского комитета ДООУ проводятся в соответствии с планом работы комитета, как правило, не реже одного раза в квартал.

3.8. Внеочередное заседание комитета проводится по решению председателя ДООУ или заведующего ДООУ. Родительский комитет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов комитета.

3.9. Заседание родительского комитета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов комитета.

3.10. Решение родительского комитета ДООУ принимается открытым голосованием. Решение комитета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов комитета.

3.11. Решение родительского комитета ДООУ оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комитета.

3.12. Возражения кого-либо из членов родительского комитета ДООУ заносятся в протокол заседания комитета.

3.13. Протоколы заседаний родительского комитета ДООУ пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДООУ и хранятся в делах ДООУ.

3.14. Для участия в работе родительского комитета ДООУ при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание педагогические работники ДООУ и (или) родители (законные представители) воспитанников и иные лица.

IV. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом заведующего и действует до принятия нового.

4.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДООУ.

мнение совета родителей учтено, протокол 1 от 31.08.2021 г.